

L'Association Scolaire et Parascolaire Intercommunal du Haut Lac (ASPIHL) recherche

UN/E COMPTABLE – BOURSIER/ÈRE

Taux d'activité 50 %

L'Association scolaire intercommunale du Haut-Lac (ASPIHL) réunit les communes de Chessel, Noville, Rennaz, Roche et Villeneuve. Elle assure la gestion et le développement des infrastructures et prestations scolaires et coordonne les aspects administratifs ainsi que financiers liés à ses activités.

À taille humaine et proche des communes qu'elle représente, l'ASPIHL offre un environnement de travail varié, où autonomie, collaboration et sens du service public occupent une place centrale.

Vos principales missions

- Tenue de la comptabilité générale selon le modèle MCH2
- Gestion des débiteurs et créanciers
- Suivi de la trésorerie et des paiements
- Elaboration du budget et clôture des comptes annuels
- Suivi budgétaire et analyses financières
- Préparation des éléments financiers destinés au Comité de direction et au Conseil intercommunal
- Gestion et suivi des investissements
- Collaboration avec les communes membres, les organes de contrôle et les différents partenaires de l'Association
- Participation aux travaux administratifs et financiers liés aux activités de l'ASPIHL
- Etablissement des décomptes de salaires, charges sociales, impôt source et certificats de salaires

Votre profil

- Formation reconnue dans le domaine de la comptabilité et/ou des finances
- Expérience confirmée en comptabilité
- Une expérience dans une administration publique ou une collectivité publique constitue un réel atout
- Connaissance du modèle comptable MCH2, souhaitée
- Très bonne maîtrise des outils informatiques usuels
- Excellente capacité d'organisation, autonomie et rigueur
- Esprit d'analyse et aisance avec les chiffres
- Discrétion et sens des responsabilités
- Capacité à travailler au sein d'une petite équipe et dans un environnement impliquant plusieurs partenaires institutionnels

Nous offrons

- Un poste varié et autonome au sein d'une association intercommunale en plein développement
- Des responsabilités diversifiées
- Un environnement de travail dynamique et collaboratif.
- Conditions selon règlement du personnel de l'ASPIHL.

Entrée en fonction : à convenir

Les personnes intéressées sont invitées à nous transmettre leur dossier de candidature complet d'ici au 30 septembre 2026 à direction@aspihl.ch. Seules les candidatures correspondant au profil recherché seront considérées.